

СОГЛАСОВАНО  
Первый заместитель начальника главного  
управления спорта и туризма Мингорисполкома

  
О.И.Барановская  
«23» 01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
государственного учреждения  
физической культуры и спорта  
«Волейбольный клуб «Минск»  
О.В.Шевченко  
2024 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выполнению требований Директивы Президента Республики Беларусь  
от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности  
и дисциплины» в 2024 году

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
<b>1.Управленческая деятельность</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (далее – Директивы №1) по согласованию с главным управлением спорта и туризма Мингорисполкома (далее – главное управление)	не позднее 24.01.2024	председатель, заместители председателя по направлениям	
1.2	Ежеквартальное представление информации по выполнению пунктов Плана мероприятий по реализации Директивы № 1	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	заместитель председателя по ОД	
1.3	Назначение ответственных должностных лиц за выполнение требований Директивы № 1	до 24.01.2024	председатель	
1.4	Обеспечение контроля за соблюдением режима (регламента) рабочего (служебного) времени	постоянно	заместители председателя по направлениям,	

			инспектор по кадрам, юрисконсульт	
1.5	Обеспечение доведения до заинтересованных информации, поступающей от вышестоящих организаций, по выполнению требований Директивы № 1	в течении трех рабочих дней с момента поступления	инспектор по кадрам, юрисконсульт, заместители председателя по направлениям	
1.6	Обеспечение информирования в письменном виде главного управления о происшествиях, в т.ч.: причинах возникновения, количестве пострадавших, предпринятые меры по устранению	незамедлительно	заместители председателя по направлениям	
1.7	Доведение до сотрудников организации плана мероприятий по реализации Директивы № 1 на 2024 год	в течении 15 дней со дня утверждения	заместители председателя по направлениям	
1.8	Внесение корректировок в приказ об определении ответственных должностных лиц за выполнение требований Директивы № 1 (при необходимости)	в течение года	заместитель председателя по ОД, секретарь	
1.9	Совместно со СМИ организовать выпуск социальной рекламы, статей по вопросам реализации мероприятий Директивы № 1	ежеквартально	председатель, заместитель председателя по ОД, отдел маркетинга	
<b>2. Организация работы по исполнению законодательства в сфере, регулирующего вопросы безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних и молодежи, профилактики правонарушений несовершеннолетних и учащейся молодежи</b>				
2.1	Обеспечить статистический учет и анализ данных о несчастных случаях и травмах спортсменов-учащихся во время образовательного, учебно-тренировочного и соревновательного процессов, а также расследование произошедших во время учебно-тренировочного процесса и при проведении спортивных мероприятий несчастных случаев	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	заместитель председателя- директор СДЮШОР, врачи спортивной медицины	
2.2	Обеспечение информирования в письменном виде главного управления о произошедших во время проведения учебно-тренировочного процесса травмированиях спортсменов-учащихся	в течении 1 дня с момента происшествия	председатель, заместители председателя по направлениям	
2.3	Обеспечение контроля за укомплектованностью изделиями	ежеквартально	заместители	

	медицинского назначения и медицинской техникой, а также за комплектованием медицинских служб		председателя по направлениям, врачи спортивной медицины	
2.4	Проведение совещаний на темы профилактики правонарушений несовершеннолетних спортсменов-учащихся	не реже 1 раза в квартал	заместитель председателя-директор СДЮШОР	
2.5	Обеспечение выполнения целевых показателей Государственной программы «Физическая культура и спорт» на 2021-2025 гг. в части охвата контингента оздоровлением и учебно-тренировочным процессом в спортивно-оздоровительных лагерях	3 квартал	заместитель председателя-директор СДЮШОР, тренеры-преподаватели	
2.6	Соблюдения норм постановления Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 «Об утверждении правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом»	постоянно	заместители председателя по направлениям	
<b>3. Организация работы по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, употребления допинга, наркомании. Профилактика суицидов и суицидального поведения.</b>				
3.1	Разработать и утвердить план мероприятий по исполнению законодательства по предупреждению и преодолению пьянства, алкоголизма, наркомании, профилактике суицидов и суицидального поведения на 2024 год	январь	заместители председателя по направлениям, отдел маркетинга	
3.2	Обеспечение наполнения информационных стендов, интернет-сайтов Волейбольного клуба «Минск» материалами по профилактике табакокурения, наркопотребления, алкоголизма, употребления допинга и суицидального поведения, содержащих информацию об экстренных службах и телефонах доверия	январь	заместители председателя по направлениям, отдел маркетинга	
3.3	Обеспечить изготовление и (или) распространение социальной рекламы, направленной на профилактику суицидального поведения, пропаганде отказа от алкоголизма и наркотиков, производственного и спортивного травматизма, правил поведения детей на водах, с использованием возможностей организаций физической культуры и спорта и физкультурно-спортивных сооружений	до 1 июня 2024 г.	председатель, заместители председателя по направлениям, отдел маркетинга	

3.4	Проведение спортивных, спортивно-массовых мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, наркопотребления, употребления допинга и суицидального поведения	не реже 2 раз в год	заместители председателя по направлениям, отдел маркетинга	
3.5	Обеспечение безусловного привлечения работников Волейбольного клуба «Минск» к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, за появление на работе (во время выполнения служебных обязанностей при направлении в командировку) в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических (психотропных) веществ в рабочее время или по месту работы	при выявлении	председатель, заместители председателя по направлениям, специалист по кадрам, юрисконсульт	
<b>4. Организация и проведение медосмотров</b>				
4.1	Обеспечение безусловного соблюдения требований безопасности, выполнения мероприятий по предупреждению травматизма, сохранения здоровья при проведении занятий физической культурой и спортом	постоянно	председатель, заместители председателя по направлениям, тренеры, тренеры-преподаватели	
4.2	Мониторинг прохождения медицинских осмотров спортсменами-учащимися на предмет наличия и соответствия справок о состоянии здоровья нормам постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.07.2010 № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении «Инструкции о порядке их заполнения»	согласно плану прохождения, по мере необходимости	заместитель председателя-директор СДЮШОР, тренеры-преподаватели, врачи клуба	
4.3	Обеспечение привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности за допуск спортсменов-учащихся к учебно-тренировочному процессу и спортивным соревнованиям без необходимого медицинского заключения	постоянно	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя-директор СДЮШОР, инспектор по кадрам	
4.4	Обеспечение отстранения спортсменов-учащихся от учебно-	при выявлении	председатель,	



	тренировочного процесса и спортивных соревнований при выявлении отсутствия медицинского допуска		заместитель председателя по ОД, заместитель председателя-директор СДЮШОР	
4.5	Контроль за наличием медицинских справок установленного образца у спортсменов-учащихся, подтверждающих отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям волейболом, при их допуске к учебно-тренировочному процессу и соревнованиям	постоянно	заместитель председателя-директор СДЮШОР, тренеры-преподаватели, врачи клуба	
4.6	Организация прохождения периодических медицинских осмотров работающими в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утверждённой постановлением Минздрава от 29.07.2019 № 74	по мере необходимости	заместитель председателя по АХР, инспектор по кадрам, заместитель председателя-директор СДЮШОР	
4.7	Обеспечить изготовление и распространение наглядной информации по оказанию первой и неотложной помощи пострадавшему	до 1 марта 2024	заместитель председателя по ОД, отдел маркетинга	
4.8	Организация и проведение обучения педагогических работников навыкам первой помощи	3 квартал	заместитель председателя-директор СДЮШОР, врачи команд	

### **5. Эффективность работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций**

#### **5.1. Работа в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, планирование защитных мероприятий**

5.1.1	Организация обучения работников Волейбольного клуба «Минск» по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны (далее - ЧС и ГО)	в течение года	заместитель председателя по АХР, инженер	
5.1.2	Произвести корректировку приказа об определении ответственных должностных лиц за выполнение мероприятий в области защиты населения и территорию от ЧС и ГО (при необходимости)	в течение года	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР,	

			секретарь	
5.1. 3	Разработка (корректировка) планов ЧС и ГО	январь	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.1. 4	Организация взаимодействия с органом, осуществляющим государственный надзор в области промышленной безопасности при проведении мер профилактического и предупредительного характера (семинаров, круглых столов, учений), по организации безопасной эксплуатации потенциально опасных объектов (подъёмных сооружений)	постоянно	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР, инженер	
5.1. 5	Представление отчетов о подготовке источников теплоснабжения в главное управление	не позднее 05.10.2024	заместитель председателя по АХР, инженер	
<b>5.2. Обеспечение пожарной безопасности</b>				
5.2. 1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противопожарной безопасности на 2024 год	январь	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.2. 2	Обеспечение готовности средств противопожарной защиты и пожаротушения, создание и обучение внештатных пожарных формирований (добровольных пожарных дружин), наличие инструкций по пожарной безопасности, исправного состояния внутреннего и наружного противопожарного водопровода, возможности безопасной эвакуации людей в случае пожара, работоспособность и исправность наружных пожарных лестниц	не позднее 22.01.2024	заместитель председателя по АХР, инженер	
5.2. 3	Проведение проверки исправности и обеспечения работоспособности систем пожарной автоматики, автономных пожарных извещателей и противодымной защиты объектов, с выработкой предложений по финансированию для проведения капитального ремонта либо их модернизации	март-апрель	заместитель председателя по АХР, инженер	
5.2. 4	Организовать контроль за противопожарным состоянием зданий, сооружений, кабинетов, содержанием путей эвакуации	постоянно	заместитель председателя по АХР, инженер	

5.2. 5	С привлечением работников органов по чрезвычайным ситуациям организовать проведение в подчиненных трудовых коллективах разъяснительную работу по неукоснительному соблюдению правил пожарной безопасности на рабочих местах, в период отдыха, при нахождении в лесах, на торфяниках, при сжигании мусора и о недопустимости палов выжигания сухой растительности	I квартал	заместитель председателя по АХР, инженер	
5.2. 6	Провести корректировку приказа о назначении ответственного должностного лица, за пожарную безопасность (при необходимости)	в течение года	заместитель председателя по АХР, инженер	
<b>5.3. Обеспечение безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта</b>				
5.3. 1	Провести корректировку приказа ответственных должностных лиц за обеспечение и соблюдение транспортной безопасности (при необходимости)	в течении года	председатель, заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.3. 2	Организация прохождения проверки знаний правил дорожного движения водителями автотранспортных средств и работниками, совмещающими данную профессию, при допуске к самостоятельной работе	не реже 1 раза в 3 года и по при необходимости	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.3. 3	Разработать и утвердить план мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий на 2024 год	январь	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.3. 4	Проведение единого дня безопасности дорожного движения в целях предупреждения ДТП при эксплуатации транспортных средств, с обязательным составлением списков всего водительского состава с отражением наличия водительских удостоверений	ежеквартально	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.3. 5	Организация и проведение обучающих семинаров по вопросам безопасности дорожного движения	1 раз в полугодие	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР	
5.3.	Сверять с органами ГАИ списки работников, управляющих	ежеквартально	заместитель	

6	служебным транспортом, на предмет наличия в базе ГАИ сведений о нарушении ими ПДД. При выявлении случаев сокрытия работниками информации о совершении ДТП применять меры дисциплинарного воздействия		председателя по ОД, заместитель председателя по АХР, инженер	
<b>6. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, предупреждение чрезвычайных ситуаций</b>				
6.1	Организовать контроль за функционированием СУОТ, с целью ее совершенствования внести соответствующие корректировки (при ее наличии)	февраль 2024	заместитель председателя по АХР	
6.2	Обеспечить безусловное привлечение работников Волейбольного клуба «Минск» к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть	в случае выявления нарушений	председатель	
6.3	Представление информации о лицах, подлежащих направлению в главное управление для проверки знаний по вопросам охраны труда	не позднее, чем за 2 месяца до экзамена	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР, инженер	
6.4	Провести актуализацию информации, размещенной в уголках охраны труда	в течение года	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР, инженер	
6.5	Разработать и утвердить план мероприятий по охране труда, предоставление отчетных документов осуществлять в соответствии с постановлением Минтруда от 28.11.2013 № 111	постоянно	заместитель председателя по ОД, заместитель председателя по АХР, инженер	
6.6	Проведение анализа причин производственного травматизма, в том числе со спортсменами, с последующей выработкой конкретных мер по снижению (недопущению) их травмирования в дальнейшем	ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала	заместители председателя по направлениям, тренеры, тренеры- преподаватели, врачи спортивной	



			медицины	
6.7	Исключить несанкционированный доступ граждан в неиспользуемые здания и сооружения, подвальные и чердачные помещения, технические подполья	постоянно	заместитель председателя по АХР, инженер	
6.8	Организовать реализацию комплекса мероприятий в рамках Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» на 2021 – 2025 годы	в течение года по отдельному плану	заместители председателя по направлениям, инспектор по кадрам	

Заместитель председателя

Д.А. Лакизо

